

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA
QUALIFICAZIONE DI PUBBLICI ESERCIZI E STRUTTURE RICETTIVE
LOCALIZZATE NEL COMUNE DI FERRARA ANNO 2023**

MODULO DI RENDICONTAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 19, artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

DA PRESENTARE ENTRO LE ORE 16.00 DEL 26 GENNAIO 2024

Il sottoscritto nato a ()

il residente nel Comune di ()

Via/piazza codice fiscale

in qualità¹ di **titolare** **legale rappresentante dell'impresa**

Denominazione

con sede in

Via / piazza CAP

Comune Frazione

PEC² ATECO primario o prevalente

Partita IVA Codice fiscale

Unità locale destinataria dell'investimento in provincia di Ferrara (se diversa dalla sede)

Comune Via/Piazza n.

Informazioni Registro Imprese

da compilare solo per le imprese o U.L. costituite in data successiva al 01/07/2022

Data di iscrizione data di attivazione ATECO

Nome e recapito telefonico del referente della pratica

relativamente al contributo concesso con determina del Segretario Generale n. 145 dell'8/09/2023 a valere sul Bando per la concessione di contributi per la riqualificazione di pubblici esercizi e strutture ricettive localizzati nel Comune di Ferrara – anno 2023

DICHIARA

¹ Barrare l'opzione che ricorre

² Indicare solo se diversa da quella in visura

ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, di aver sostenuto le seguenti tipologie di spese nel periodo **1° marzo 2022 ed il 30 novembre 2023** (data fattura) per:

INTERVENTO REALIZZATO

A) <input type="checkbox"/>	Riqualificazione, ristrutturazione e/o ampliamento delle strutture nelle quali si svolge l'attività
B) <input type="checkbox"/>	Subentro o subingresso in attività esistenti con contestuale riqualificazione o realizzazione di interventi migliorativi nei locali aziendali
C) <input type="checkbox"/>	Apertura di una nuova localizzazione aziendale, nelle seguenti ipotesi ³ (barrare la casella che interessa) <input type="checkbox"/> <i>i) nuova sede legale operativa</i> <input type="checkbox"/> <i>ii) nuova unità locale operativa</i> <input type="checkbox"/> <i>iii) trasferimento della sede legale operativa all'interno del territorio comunale di Ferrara, con contestuale riqualificazione o realizzazione di interventi migliorativi nei locali aziendali.</i>

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO (max 1000 caratteri)

Descrivere sinteticamente gli interventi realizzati e le spese sostenute per realizzarli

³ Le casistiche indicate si riferiscono: i) e ii) alla realizzazione di una nuova sede legale o unità locale (unità locale nuova o anche ulteriore rispetto ad altre eventualmente già esistenti nel territorio comunale) operative, intendendo sia attività/localizzazioni nuove a tutti gli effetti, sia attività "nuove" in quanto attività che precedentemente erano localizzate al di fuori del territorio comunale, sia -come terza ipotesi iii) - attività che hanno trasferito la sede legale operativa da una localizzazione ad un'altra all'interno del territorio comunale.

SPESE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO			
N. PROG	FATTURA (numero e data in ordine cronologico)	DESCRIZIONE DEL BENE/SERVIZIO	IMPONIBILE
C) acquisto di macchinari, attrezzature, impianti opzionali, finiture e arredi funzionali all'esercizio dell'attività e all'offerta o al miglioramento di nuovi servizi e/o prodotti alla clientela			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE SPESE VOCE C			<input type="text"/>
N. PROG	FATTURA (numero e data) IN ORDINE CRONOLOGICO	DESCRIZIONE DEL BENE/SERVIZIO	IMPONIBILE
D) opere o adeguamenti in funzione di maggiore accessibilità/visibilità dei locali aziendali			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE SPESE VOCE D			<input type="text"/>

SPESE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO			
N. PROG	FATTURA (numero e data in ordine cronologico)	DESCRIZIONE DEL BENE/SERVIZIO	IMPONIBILE
E) acquisto di dotazioni informatiche (hardware) e strumenti tecnologici, acquisto di software e relative licenze d'uso , di servizi cloud computing funzionali all'attività			
TOTALE SPESE VOCE E			
N. PROG	FATTURA (numero e data) IN ORDINE CRONOLOGICO	DESCRIZIONE DEL BENE/SERVIZIO	IMPONIBILE
F) acquisto di attrezzature relative a tecnologia, anche sulle sicurezza			
TOTALE SPESE VOCE F			
N. PROG	FATTURA (numero e data) IN ORDINE CRONOLOGICO	DESCRIZIONE DEL BENE/SERVIZIO	IMPONIBILE
G) quote iniziali del contratto di franchising, nel limite del 30% del totale dell'investimento complessivamente ammesso			
TOTALE SPESE VOCE G			

SPESE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO			
N. PROG	FATTURA (numero e data in ordine cronologico)	DESCRIZIONE DEL BENE/SERVIZIO	IMPONIBILE
H) acquisto di beni intangibili quali brevetti, marchi, licenze e know how			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE SPESE VOCE H			<input type="text"/>
N. PROG	FATTURA (numero e data) IN ORDINE CRONOLOGICO	DESCRIZIONE DEL BENE/SERVIZIO	IMPONIBILE
I) acquisizione di servizi di consulenza strettamente connessi alla realizzazione dei progetti e/o richiesti per la presentazione della domanda (nella misura del 10% delle spese elencate precedentemente dalla lettera a) alla lettera h))			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE SPESE VOCE I			<input type="text"/>
N. PROG	FATTURA (numero e data) IN ORDINE CRONOLOGICO	DESCRIZIONE DEL BENE/SERVIZIO	IMPONIBILE
J) spese per la presentazione della fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata a favore della Camera di commercio			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE SPESE VOCE J			<input type="text"/>
TOTALE COMPLESSIVO DELLA SPESE (DALLA VOCE A ALLA VOCE J)			<input type="text"/>

FIDEIUSSIONE rilasciata a favore della Camera di commercio di Ferrara e Ravenna (ente pubblico erogatore del contributo), a garanzia dell'utilizzo delle somme erogate e del rispetto dell'impegno a mantenere la sede e/o unità realizzata per almeno **24 mesi dalla data di liquidazione del contributo** – art. 12 lettera d) del bando

Emessa da	<input type="text"/>		
Data di scadenza	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>

Il richiedente si impegna a depositare l'originale della fideiussione presso la Camera di commercio di Ferrara e Ravenna, Ufficio Territoriale di Ferrara, Via Borgoleoni, 11 – Ferrara, prima della liquidazione del contributo.

A L L E G A

- copia delle fatture e altri documenti di spesa;
- documentazione comprovante il pagamento dalla quale deve emergere chiaramente e distintamente il riferimento alla fattura, con tutti gli elementi di tracciabilità richiesti;

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, ai fini dell'ammissione al contributo

D I C H I A R A altresì che

- alla data di presentazione della rendicontazione gli interventi in oggetto sono stati completamente realizzati;
- le spese indicate nel rendiconto riguardano effettivamente ed unicamente gli investimenti previsti dall'intervento ammesso a contributo di cui al CUP ;
- tutte le attrezzature acquistate per la realizzazione del progetto sono nuove;
- tutti i beni acquistati sono collocati nella sede di realizzazione del progetto;
- le fatture presentate, in copia cartacea, ai fini della liquidazione del contributo costituiscono copia analogica del documento originale digitale archiviato presso il portale dell'Agenzia delle Entrate;
- le spese sostenute non sono state:
 - effettuate e/o fatturate all'impresa richiedente dal legale rappresentante, o da qualunque altro soggetto facente parte degli organi societari o dal coniuge dei soggetti richiamati;
 - effettuate e/o fatturate all'impresa richiedente da società con rapporti di controllo o collegamento così come definiti ai sensi dell'art. 2359 del codice civile o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- di avere preso visione dell'informativa sulla privacy di cui all'art. 17 del bando, nonché dell'informativa disponibile all'indirizzo <http://www.fe.camcom.it/cciaa/informativa-sulla-privacy>;
- di autorizzare la Camera di commercio al trattamento, anche automatizzato, dei dati forniti per le finalità strettamente connesse e funzionali alla procedura di erogazione del contributo oggetto del bando;
- di aver mantenuto i requisiti richiesti all'art. 3 comma 1, lettera da a) alla lettera i) del bando;
- di essere a conoscenza che la Camera di commercio, come previsto all'art. 13 del presente bando, si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente bando;
- di essere a conoscenza che il contributo potrà essere revocato nei casi previsti all'art. 14 del presente bando e che in caso di revoca del contributo le eventuali somme erogate dalla Camera di commercio dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali, ferme restando le eventuali responsabilità penali;
- di essere a conoscenza che le agevolazioni di cui al presente bando sono concesse, in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013. In base a tale Regolamento, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" accordati ad un'impresa "unica" non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre esercizi finanziari;
- di essere informato che per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente bando, in merito agli aiuti di stato si fa rinvio al suddetto Regolamento; in ogni caso nulla di quanto

previsto dal bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalla norma pertinente di tale Regolamento;

- che sulle stesse spese ammissibili (stesse fatture) per le quali l'impresa chiede il contributo nel presente bando:

non ha richiesto e non ha beneficiato di ulteriori aiuti pubblici;

ha richiesto o ha beneficiato di ulteriori aiuti pubblici, di seguito indicati:

Misura di aiuto (Bando)	Estremi regolamento di concessione	Ente concedente	Data concessione	Contributo concesso	Intensità aiuto %

CHIEDE

che il contributo concesso venga accreditato sul seguente conto corrente bancario:

IBAN

Presso la Banca

Agenzia

Luogo e data

Nome e Cognome del Firmatario (*)

(documento firmato digitalmente)

(*) inserire il nominativo del titolare o del Legale Rappresentante indicato a pag. 1 del modulo e procedere alla firma digitale del documento.