

Il sottoscritto (nome e cognome)

in qualità di legale rappresentante dell'impresa

ai fini del rilascio dei certificati di origine tramite la procedura di stampa presso l'azienda e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

### DICHIARA

**di voler aderire al servizio di stampa in azienda dei certificati di origine, di aver preso visione delle condizioni, degli impegni e delle tariffe del servizio e fornisce i contatti necessari:**

Ragione sociale

P. IVA/C.F.

Indirizzo

CAP

Località/Città

PEC

Referente per i certificati di origine

Telefono dir.

E-mail

### A TALE SCOPO, CONFERMA DI TROVARSI NELLE SEGUENTI CONDIZIONI

- a) non è incorsa in violazioni gravi o ripetute della normativa doganale e fiscale, compresa l'assenza di condanne per reati gravi in relazione all'attività economica del richiedente; così come previsto dall'art. 39 (a) del Regolamento (UE) n° 952/2013;
- b) non ha avuto domande di autorizzazione respinte, né sospensioni o revoche di autorizzazioni esistenti per AEO – Esportatore Autorizzato, a causa di violazioni delle norme doganali negli ultimi tre anni;

### DICHIARA INOLTRE

- che le informazioni contenute nelle istanze presentate alla Camera di Commercio competente dalla suddetta impresa per i certificati d'origine, le dichiarazioni e i visti a valere all'estero apposte sui documenti aziendali sono veri e corretti;
- di agire in conformità a tutte le norme internazionali, nazionali e dell'Unione europea relative al rilascio dei certificati d'origine e alla relativa documentazione accompagnatoria, in vigore al momento della certificazione;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del regolamento (UE) n. 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" relativa ai dati forniti per la richiesta del Certificato di Origine tramite le funzionalità del servizio Cert'O e per l'inserimento nella Banca dati nazionale dei certificati di origine (BDN).

### E DI IMPEGNARSI A RISPETTARE LE SEGUENTI CONDIZIONI:

#### Stampa del certificato su foglio bianco

- 1) eseguire la stampa del certificato e delle copie esclusivamente "a colori" e in formato A4 (210 -297 mm) su carta per scritture, con grammatura non inferiore ai 64 g/m2 nel rispetto del layout approvato e condiviso dalle Camere di commercio europee e recepito nelle disposizioni nazionali;

#### Stampa su formulario

- 2) utilizzare/custodire i moduli in bianco ricevuti dalla Camera di commercio e **restituire tali moduli** se, inutilizzati, danneggiati o con errori di stampa **entro 12 mesi** dalla consegna da parte della Camera di commercio. In mancanza, le copie non restituite saranno considerate come utilizzate e potranno essere addebitati i relativi diritti di segreteria;

- 3) stampare i certificati di origine esclusivamente sui moduli (versione “originale” e versione “copia”) rilasciati dalla Camera di commercio;
- 4) utilizzare i moduli (versione “originale” e versione “copia”) del certificato di origine esclusivamente per i fini preposti, per come indicati nelle disposizioni di rilascio;
- 5) **non cedere** a terzi i moduli (versione “originale” e versione “copia”) rilasciati dalla Camera di commercio;
- 6) **informare** tempestivamente la Camera di commercio in merito a: **a) smarrimento, b) furto, c) distruzione, d) mancato utilizzo dei moduli e dei certificati di origine**;
- 7) fornire alla Camera di commercio copia della denuncia alle competenti autorità giudiziarie, per i casi a) e b) descritti sopra;
- 8) tenere, facoltativamente, un registro (anche in formato elettronico) presso l'azienda per annotare: (i) la data di consegna dei moduli e (ii) il numero seriale del certificato;

#### **Stampa dei visti su fatture o documenti aziendali**

- 9) stampare il visto sul retro della fattura o del documento originale, firmato in modo autografo dal legale rappresentante o del soggetto con poteri

#### **E inoltre**

- 10) non inserire nel certificato di origine (o sul documento da vistare) informazioni ulteriori e/o diverse rispetto a quelle validate dalla Camera di commercio;
- 11) non alterare il contenuto e/o la forma del certificato di origine e/o del visto ricevuto dalla Camera di commercio;
- 12) stampare esclusivamente un esemplare in originale e il numero di copie richieste all'atto dell'istanza di rilascio;
- 13) comunicare alla Camera di commercio l'eventuale sospensione / revoca della certificazione AEO e/o dello Status di Esportatore Autorizzato (se ottenuti in precedenza);
- 14) fornire alla Camera di commercio, con tempestività e in modo esaustivo, le informazioni dalla stessa richieste con riferimento al corretto utilizzo della procedura di stampa dei certificati presso l'azienda;
- 15) adottare tutte le misure necessarie per impedire l'accesso, a soggetti terzi non autorizzati, alla documentazione inserita nel sistema, nonché agli identificativi telematici;
- 16) utilizzare esclusivamente il sistema telematico autorizzato dalla Camera di commercio per la stampa in azienda;
- 17) utilizzare i certificati di origine e i visti stampati in azienda soltanto nei rapporti con Autorità doganali, clienti e Istituti di credito con i quali è stata preventivamente verificata a destino l'accettazione del documento con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;
- 18) esonerare la Camera di commercio e il funzionario firmatario da qualsiasi contestazione relativamente all'utilizzo di certificati di origine e visti stampati in azienda con firma olografa (non autografa) del funzionario camerale;
- 19) assumere ogni responsabilità per qualsiasi pretesa o richiesta che possa essere in qualsiasi momento avanzata contro la Camera di commercio a causa di qualsiasi difetto, omissione o imprecisione nel contenuto dei certificati o degli altri documenti accompagnatori delle operazioni di commercio estero;
- 20) fornire alla Camera di commercio, in caso di richieste che derivino da una indagine da parte di autorità preposte ai controlli (polizia, guardia di finanza, dogane o funzionari che agiscono con l'autorità giudiziaria di un ordine tribunale), le informazioni oggetto di tali richieste;
- 21) corrispondere alla Camera di commercio il costo stabilito per il servizio.

#### **INFINE PRENDE ATTO DEL FATTO CHE**

- i soggetti riceventi i certificati possono accedere alle relative informazioni anche mediante link al portale dedicato: <https://co.camcom.infocamere.it/>;
- ad eccezione dei punti 7) e 8) la singola violazione di ciascuno degli impegni sopra esposti costituisce motivo di revoca immediata dell'abilitazione al servizio di stampa in azienda dei certificati di origine.

FIRMA DIGITALE

INVIARE VIA PEC ALL'INDIRIZZO: [cciaa@pec.fera.camcom.it](mailto:cciaa@pec.fera.camcom.it)