

Bando per la valorizzazione del capitale umano ed il sostegno dell'occupazione giovanile

Allegato 1) alla deliberazione della Giunta camerale n. 39 del 13 marzo 2012

BANDO APERTO DAL 14 MAGGIO AL 31 DICEMBRE 2012

1. PREMESSA

Nell'ambito delle iniziative promozionali volte a favorire lo sviluppo del sistema economico locale, la Camera di Commercio e la Provincia di Ferrara intendono incentivare la valorizzazione del capitale umano giovanile nelle imprese ferraresi e contrastare la dispersione di questa risorsa, strategica per le aziende.

Il contributo viene concesso applicando:

- le disposizioni previste dal regime "*de minimis*" così come definito dall'Unione Europea (Regolamento della Commissione Europea n. 1998/2006 pubblicato sulla GUCE – serie L n. 379 del 28/12/2006)*;
- le disposizioni previste dal regime "*de minimis*" nel settore della produzione dei prodotti agricoli, così come definito dall'Unione Europea (Regolamento della Commissione Europea n. 1535/2007 pubblicato sulla GUCE – serie L n. 337/38 del 21/12/2007)**.

2. FONDI MESSI A DISPOSIZIONE PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

La somma stanziata per l'erogazione dei contributi ammonta a **370.000 euro** (salvo eventuale rifinanziamento nel corso del 2012).

3. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare richiesta per ottenere i contributi le imprese e loro consorzi:

- con sede e/o unità operativa nella provincia di Ferrara;
- che non abbiano disposto licenziamenti o avviato procedure di C.I.G.S. che abbiano interessato lavoratori adibiti alle stesse mansioni nel semestre immediatamente precedente la data di apertura del bando (dal 13 novembre 2011 al 13 maggio 2012);
- che si impegnino a non effettuare licenziamenti nei 12 mesi successivi alla concessione del contributo che interessino lavoratori adibiti alle **stesse mansioni** (fatto salvo il recesso per "giusta causa", "giustificato motivo" o per "impossibilità sopravvenuta della prestazione" così come contemplati dal codice civile);
- che instaurino una delle azioni indicate nel successivo articolo 5. *Tipologia delle azioni finanziabili.*

I soggetti per i quali si richiede il beneficio:

- non devono essere: coniuge, fratello/sorella, discendente o ascendente in linea diretta, nonché affini fino al secondo grado del titolare, dei soci o amministratori dell'impresa;
- non debbono provenire da liste di mobilità, né essere portatori di ulteriori provvidenze, agevolazioni e/o benefici.

Tutte le azioni previste dal presente bando debbono essere riferite a giovani (persona che non abbia compiuto il 36° anno di età alla data di apertura del bando) che prestino la loro opera esclusivamente nel territorio della provincia di Ferrara.

4. CASI DI ESCLUSIONE

Sono escluse dall'ammissione al contributo le imprese:

- che risultino inattive;
- che non risultino in regola con le iscrizioni al Registro delle imprese e/o REA e agli Albi, Ruoli e Registri camerali, obbligatori per le relative attività;

- che non risultino in regola con il versamento dei contributi e delle previdenze del personale dipendente;
- che siano sottoposte a procedure concorsuali o liquidazione e si trovino in stato di difficoltà (ai sensi della Comunicazione della Commissione Europea 2004/C244/02);
- che, per le stesse voci di spesa, beneficino di altri finanziamenti o contributi pubblici;
- che abbiano già beneficiato del contributo in occasione della precedente edizione del bando, di cui alla deliberazione della Giunta camerale n. 153 del 30 novembre 2010.

Ogni modifica e/o variazione riguardante tali elementi, intervenuta dopo la presentazione della domanda, dovrà essere tempestivamente comunicata, a cura dell'impresa richiedente, alla Camera di Commercio di Ferrara per le necessarie verifiche e valutazioni.

Sono escluse dal presente bando le assunzioni con contratti di apprendistato, la qualificazione di apprendisti e le trasformazioni in contratto di lavoro subordinato ordinario di preesistenti rapporti di apprendistato.

5. TIPOLOGIA DELLE AZIONI FINANZIABILI

La presente iniziativa si rivolge alle seguenti azioni, intraprese nel periodo compreso tra **l'1 gennaio 2012 ed il 31 dicembre 2012**:

A) Sostegno all'assunzione di personale già presente in azienda:

1. trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato;
2. assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di lavoratori con contratto interinale, lavoratori in somministrazione, unità lavorative con contratto di collaborazione e progetto, altri contratti di lavoro subordinato atipico, lavoratori in stage o tirocinio già presenti in azienda.

Le trasformazioni di contratti di lavoro o le assunzioni dovranno essere effettuate a partire **dall'1 gennaio 2012 e fino al 31 dicembre 2012**.

I contratti di lavoro risultanti dalla stabilizzazione di precedenti forme contrattuali stipulati non dovranno contenere il cosiddetto "**patto di prova**", in virtù del fatto che, trattandosi di rapporti di lavoro già in essere, per essi non è necessaria la verifica delle capacità del dipendente.

B) Sostegno all'assunzione di personale inserito ex novo in azienda:

1. assunzione con contratto a tempo indeterminato contenente "patto di prova" della durata massima di 6 mesi;
2. assunzione con contratto a tempo determinato della durata massima di 6 mesi.

Tali tipologie contrattuali potranno dare luogo alla erogazione del contributo solo a condizione che si verifichi il positivo superamento del periodo di prova o la trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato.

Le assunzioni dovranno essere effettuate a partire **dall'1 gennaio 2012 e fino al 31 dicembre 2012**.

Ciascuna impresa potrà beneficiare di un solo contributo con riferimento alle azioni liberamente scelte nell'ambito delle misure previste dal bando.

Nella domanda dovrà essere indicato il nominativo del lavoratore che si intende stabilizzare e/o assumere, allegando, altresì, copia fotostatica del documento di identità dello stesso. Se, **prima della liquidazione del contributo**, si verifica una delle seguenti eventualità:

- dimissioni da parte del dipendente;
- licenziamento dello stesso per giusta causa, giustificato motivo soggettivo o per l'impossibilità sopravvenuta della prestazione;

potrà essere ammessa la sostituzione del lavoratore con un altro avente le stesse caratteristiche (rilevanti ai fini del bando) del dimissionario/licenziato, entro 30 giorni dalla data di risoluzione del contratto originario, pena la revoca del contributo assegnato. Tale situazione dovrà essere comunicata, a cura dell'impresa richiedente, alla Camera di Commercio di Ferrara, con contestuale indicazione del nominativo del sostituto, allegando, altresì, copia fotostatica del documento di identità dello stesso.

Dopo la liquidazione del contributo non potranno essere ammesse sostituzioni e, in tali casi, si darà luogo alla revoca del contributo, secondo quanto previsto dall'articolo 12. *Revoca del contributo.*

6. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

A) Sostegno all'assunzione di personale già presente in azienda

Il contributo per ogni singola azione realizzata è riconosciuto nelle seguenti misure:

AZIONE	CONTRIBUTO
A1. Trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato	Senza laurea € 5.000
	Con laurea € 6.000
A2. Assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di lavoratori con contratto interinale, lavoratori in somministrazione, unità lavorative con contratto di collaborazione e progetto, altri contratti di lavoro subordinato atipico, lavoratori in stage o tirocinio già presenti in azienda	Senza laurea € 5.000
	Con laurea € 6.000

In caso di assunzioni a tempo parziale il contributo sarà proporzionalmente ridotto.

B) Sostegno all'assunzione di personale inserito *ex novo* in azienda:

Il contributo per ogni singola azione realizzata è riconosciuto nelle seguenti misure:

AZIONE	CONTRIBUTO
B1. Assunzione con contratto a tempo indeterminato contenente "patto di prova" della durata massima di 6 mesi	Senza laurea € 5.000
	Con laurea € 6.000
B2. Assunzione con contratto a tempo determinato della durata massima di 6 mesi	Senza laurea € 5.000
	Con laurea € 6.000

In caso di assunzioni a tempo parziale il contributo sarà proporzionalmente ridotto.

7. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

Modalità di compilazione

La domanda di contributo, da redigere su apposito modulo (scaricabile dal sito www.fe.camcom.it), dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

-Trasmissione delle domande

Le domande dovranno essere inviate esclusivamente:

- **per posta**, con raccomandata A/R, al seguente indirizzo

Camera di Commercio di Ferrara
Ufficio Marketing del Territorio, Innovazione e Qualità
Via Borgoleoni, 11 – 44121 Ferrara

indicando sulla busta la dicitura "Domanda di contributo bando occupazione - 2012";

Nel caso di trasmissione mediante **lettera raccomandata**, farà fede la data del timbro postale di spedizione.

Si terranno in considerazione le domande inviate entro la scadenza del bando e pervenute non oltre i dieci giorni successivi alla scadenza stessa.

- **per via telematica**, con sottoscrizione digitale, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata della Camera di Commercio:

protocollo@fe.legalmail.camcom.it

Nel caso di trasmissione **per via telematica**, saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande, redatte in formato non modificabile - **preferibilmente PDF/A, o comunque PDF con estensione .p7m** -, inviate **da una casella di posta elettronica certificata. Non potranno pertanto essere accettate domande redatte in altri formati.**

E' esclusa qualsiasi altra modalità d'invio, pena l'inammissibilità della domanda. Le domande inviate anzitempo non saranno prese in considerazione

La Camera di Commercio di Ferrara non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento o il ritardato ricevimento di comunicazioni dipendenti da errata o incompleta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande incomplete in una qualsiasi parte, o che non dovessero indicare uno degli elementi o dei dati richiesti, nonché quelle prive della documentazione necessaria, saranno dichiarate inammissibili. La Camera di Commercio e la Provincia di Ferrara si riservano la facoltà di richiedere all'impresa ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda. Il mancato invio della stessa, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, comporterà l'automatica inammissibilità della domanda.

Termine per la presentazione delle domande

Le domande dovranno essere presentate **dal 14 maggio 2012 al 31 dicembre 2012.**

La Camera di Commercio si riserva la possibilità di decretare con provvedimento dirigenziale la chiusura anticipata del bando in caso di esaurimento dei fondi a disposizione, nonché l'eventuale riapertura dei termini per la presentazione delle domande nel caso di utilizzo solo parziale dei fondi a disposizione. In questo secondo caso, sarà altresì valutata l'opportunità di un prolungamento delle scadenze per la realizzazione degli interventi e per la presentazione della documentazione di rendiconto.

L'eventuale chiusura anticipata del bando, per esaurimento fondi, sarà resa nota sui siti internet della Camera di Commercio www.fe.camcom.it e della Provincia di Ferrara www.provincia.fe.it.

9. ISTRUTTORIA E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

L'ammissione al contributo avverrà fino ad esaurimento dei fondi disponibili sulla base dell'ordine di spedizione delle domande, previa verifica della sussistenza di tutti gli elementi richiesti dal presente bando.

Tra tutte le domande aventi la stessa data di spedizione sarà operato un riparto proporzionale delle risorse che risulteranno ancora disponibili dopo aver soddisfatto tutte le richieste di contributo ammesse con data precedente.

Entro 60 giorni dall'avvio del procedimento, l'Ufficio competente, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei soggetti beneficiari (articoli 3 e 4) e della completezza della documentazione allegata alla domanda, provvederà a redigere la graduatoria sulla base dell'ordine cronologico derivante dalla data di spedizione. Nel corso dell'istruttoria, sarà facoltà dell'Ufficio richiedere integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata, assegnando all'impresa un termine perentorio, di norma fissato in 10 gg. lavorativi dalla ricezione della comunicazione, per la risposta. Decorso inutilmente tale termine, la domanda si intenderà definitivamente non ammessa al contributo. La Camera di Commercio e la Provincia di Ferrara si riservano, inoltre, la possibilità di mettere in atto misure di

controllo e verifica, anche a campione, per accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo.

Nel caso di rinuncia da parte di altri beneficiari o riduzione di importo in sede di esame delle rendicontazioni finali, la Camera di Commercio e la Provincia di Ferrara, tenuto conto dell'entità delle risorse rese disponibili e del numero di domande inizialmente escluse per esaurimento dei fondi, si riservano la possibilità di procedere all'istruttoria delle istanze giacenti secondo l'ordine cronologico di presentazione, nel rispetto delle modalità di concessione del contributo, provvedendo contestualmente, con determinazione dirigenziale, a fissare nuovi termini di ammissibilità delle spese e di presentazione delle rendicontazioni finali, secondo la tempistica prevista dal presente bando.

Ai sensi della legge n. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", il procedimento amministrativo riferito al presente bando è assegnato al Segretario Generale della Camera di Commercio di Ferrara.

10. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione degli incentivi sarà subordinata alla verifica del soddisfacimento delle condizioni previste dal presente bando e avverrà una volta completate le operazioni istruttorie di cui al precedente articolo 9 *Istruttoria e concessione del contributo*.

11. RENDICONTAZIONE

A) Sostegno all'assunzione di personale già presente in azienda

Le rendicontazioni finali potranno essere presentate utilizzando l'apposito modulo, soltanto una volta trascorsi almeno 6 mesi di lavoro continuativo dalla data di stipula del contratto oggetto del beneficio.

Al momento della presentazione delle rendicontazioni finali dovrà essere altresì esibita in visione - alla Camera di Commercio, Ufficio Marketing del Territorio, Innovazione e Qualità - la documentazione comprovante la costanza del rapporto di lavoro ed in particolare:

- originale dell'attestazione della denuncia agli uffici competenti (Centro per l'impiego della Provincia di Ferrara) della trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato, di assunzione con contratto a tempo indeterminato di lavoratori con i contratti di cui alla misura A), per il dipendente per il quale è richiesto il contributo;
- originale dell'attestazione della denuncia contributiva (modello UNIEMENS) riferita al periodo lavorativo nel nuovo regime a tempo indeterminato, presentata dall'impresa e rilasciata dall'INPS;
- originale del contratto trasformato e/o del contratto di assunzione oggetto del contributo;
- originale del DURC (Documento Regolarità Contributiva);
- copia del diploma di laurea, in caso di assunzione di un giovane laureato.

Copia di tale documentazione dovrà, comunque, risultare allegata alla modulistica di rendicontazione.

B) Sostegno all'assunzione di personale inserito ex novo in azienda:

Le rendicontazioni finali, potranno essere presentate utilizzando l'apposito modulo, soltanto una volta trascorsi almeno 6 mesi di lavoro continuativo dalla data di positivo superamento del periodo di prova o dalla data di trasformazione del contratto a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato. Al momento della presentazione delle rendicontazioni finali dovrà essere altresì esibita in visione - alla Camera di Commercio, Ufficio Marketing del Territorio, Innovazione e Qualità - la documentazione comprovante la costanza del rapporto di lavoro ed in particolare:

- originale dell'attestazione della denuncia agli uffici competenti (Centro per l'impiego della Provincia di Ferrara) della trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato per il dipendente per il quale è richiesto il contributo;
- originale dell'attestazione della denuncia contributiva (modello UNIEMENS) riferita al periodo lavorativo nel nuovo

regime a tempo indeterminato, presentata dall'impresa e rilasciata dall'INPS;

- originale del contratto trasformato e/o del contratto di assunzione oggetto del contributo;
- originale del DURC (Documento Regolarità Contributiva);
- copia del diploma di laurea, in caso di assunzione di un giovane laureato.

Copia di tale documentazione dovrà, comunque, risultare allegata alla modulistica di rendicontazione.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà indicare, altresì, la regolarità dei pagamenti del diritto annuale e la regolarità contributiva, come previsto dalle vigenti norme.

Il termine per la liquidazione del contributo è pari a 45 giorni dal ricevimento della documentazione completa di rendiconto.

12. REVOCA DEL CONTRIBUTO

L'eventuale contributo assegnato sarà revocato totalmente, comportando la restituzione delle somme eventualmente già versate, nei seguenti casi:

- cancellazione dell'impresa richiedente dal Registro delle Imprese nei 24 mesi successivi alla concessione del contributo;
- mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dagli articoli 3 e 5;
- sopravvenuto accertamento o verificarsi di uno dei casi di esclusione di cui al precedente articolo 4;
- mancata trasmissione della documentazione e/o degli idonei giustificativi delle spese complessive sostenute entro i termini e con le modalità di cui al precedente articolo 11;
- rinuncia da parte del beneficiario.

Nei casi di interruzione del rapporto di lavoro oggetto del contributo per qualsiasi causa prima che siano trascorsi 12 mesi dalla stabilizzazione/assunzione si avrà:

- la revoca **totale** del contributo se il lavoratore viene licenziato per giustificato motivo oggettivo prima che siano trascorsi almeno sei mesi dall'inizio del rapporto di lavoro;
- la revoca **parziale** nella misura del contributo nei casi di: dimissioni da parte del dipendente, licenziamento dello stesso per giusta causa, giustificato motivo soggettivo o impossibilità sopravvenuta della prestazione (così come contemplati nel C.C.), rimodulazione dell'orario di lavoro (passaggio da tempo pieno a part-time)¹ licenziamento per giustificato motivo oggettivo dopo sei mesi dall'inizio del rapporto di lavoro (per quest'ultimo caso: revoca nella misura del 50%).

Ogni evento che dia luogo ad una delle ipotesi di interruzione del rapporto di lavoro sopra richiamate dovrà essere tempestivamente comunicato, a cura dell'impresa richiedente, alla Camera di Commercio di Ferrara.

*** Definizione degli aiuti "de minimis"**

L'agevolazione è concessa con le modalità, i criteri, i limiti e le esclusioni degli aiuti "de minimis" di cui al Regolamento della Commissione Europea n. 1998/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti d'importanza minore ("de minimis"), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, serie L n. 379/5, del 28 dicembre 2006. Il regime di aiuti "de minimis" consente all'impresa di ottenere aiuti a qualsiasi titolo, riconducibili alla categoria "de minimis", complessivamente non superiori a euro 200.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari. L'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad un'impresa attiva nel settore del trasporto su strada non deve superare 100.000,00 euro su un periodo di tre esercizi finanziari. Si specifica che il nuovo regolamento "de minimis" non si applica ai seguenti aiuti (cfr. art. 1 Reg. CE 1998/2006): 1) aiuti nel settore della pesca, dell'acquacoltura e della produzione primaria dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del Trattato; 2) aiuti ad attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia

¹ Nella misura del 50% se l'evento interviene entro i primi sei mesi dall'assunzione/stabilizzazione e nella misura del 25% se interviene nel periodo compreso tra i sei ed i 12 mesi dall'assunzione/stabilizzazione.

aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o altre spese correnti connesse all'attività di esportazione; 3) aiuti destinati all'acquisto di veicoli per il trasporto di merci su strada; 4) aiuti concessi ad imprese in difficoltà.

Al riguardo dovrà essere presentata esplicita attestazione sugli eventuali aiuti ricevuti rientranti nel regime "de minimis".

**** Definizione degli aiuti "de minimis" nel settore agricolo**

L'agevolazione è concessa con le modalità, i criteri, i limiti e le esclusioni degli aiuti "de minimis" nel settore agricolo di cui al Regolamento della Commissione Europea n. 1535/2007, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti "de minimis" nel settore della produzione dei prodotti agricoli pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, serie L n. 337/38, del 21 dicembre 2007. Tale regime consente all'impresa

di ottenere aiuti a qualsiasi titolo, riconducibili alla categoria "de minimis", complessivamente non superiori a euro 7.500,00 nell'arco di tre esercizi fiscali. Si specifica che il nuovo regolamento "de minimis" nel settore agricolo non si applica ai seguenti aiuti (cfr. art. 1 Reg. CE 1535/2007): 1) aiuti il cui importo è fissato in base al prezzo o al quantitativo dei prodotti commercializzati; 2) aiuti a favore di attività connesse all'esportazione, ossia degli aiuti direttamente connessi ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse all'attività di esportazione; 3) aiuti subordinati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti d'importazione; 4) aiuti concessi ad imprese in difficoltà.

Al riguardo dovrà essere presentata esplicita attestazione sugli eventuali aiuti ricevuti rientranti nel regime "de minimis".